

DFBnet

„SCHIEDSRICHTER-SPESENPOOL“

Anleitung für Schiedsrichter

„Teamabrechnung pro Punktspiel“

*Eingabe der Aufwandsentschädigungen
per Internet-Browser (<https://www.dfbnet.org>)*

1. Anmeldung im DFBnet per Internet/ Schiriansetzung

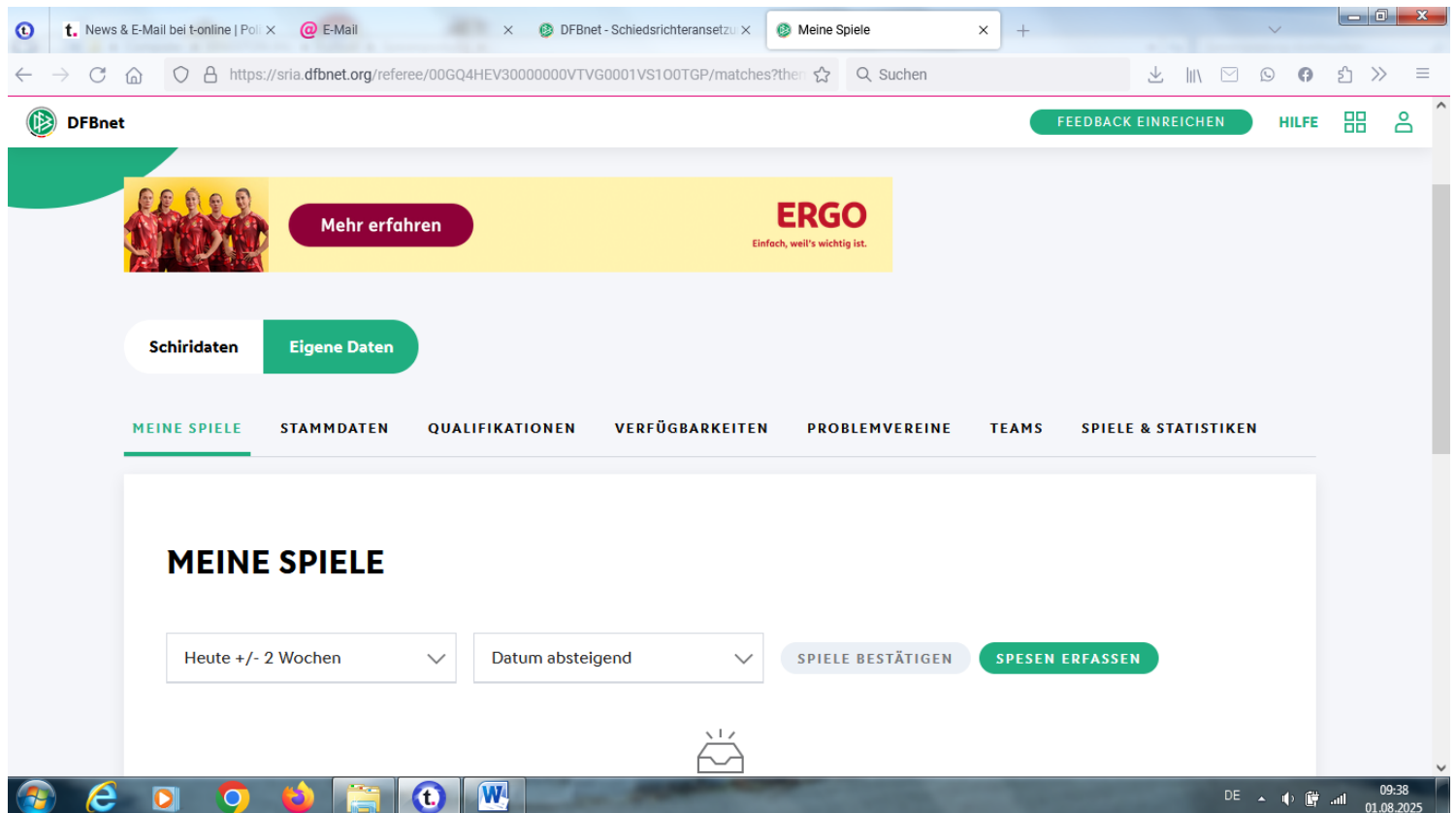
Info: Die Eingabe des Spielberichtes erfolgt direkt nach dem Spiel durch den Schiedsrichter (z. B. in der „DFBnet-App“).

Anschließend für die Aufwandsentschädigung des Punktspiels die Anmeldung im DFBnet via Internet

→ www.dfbnet.org,

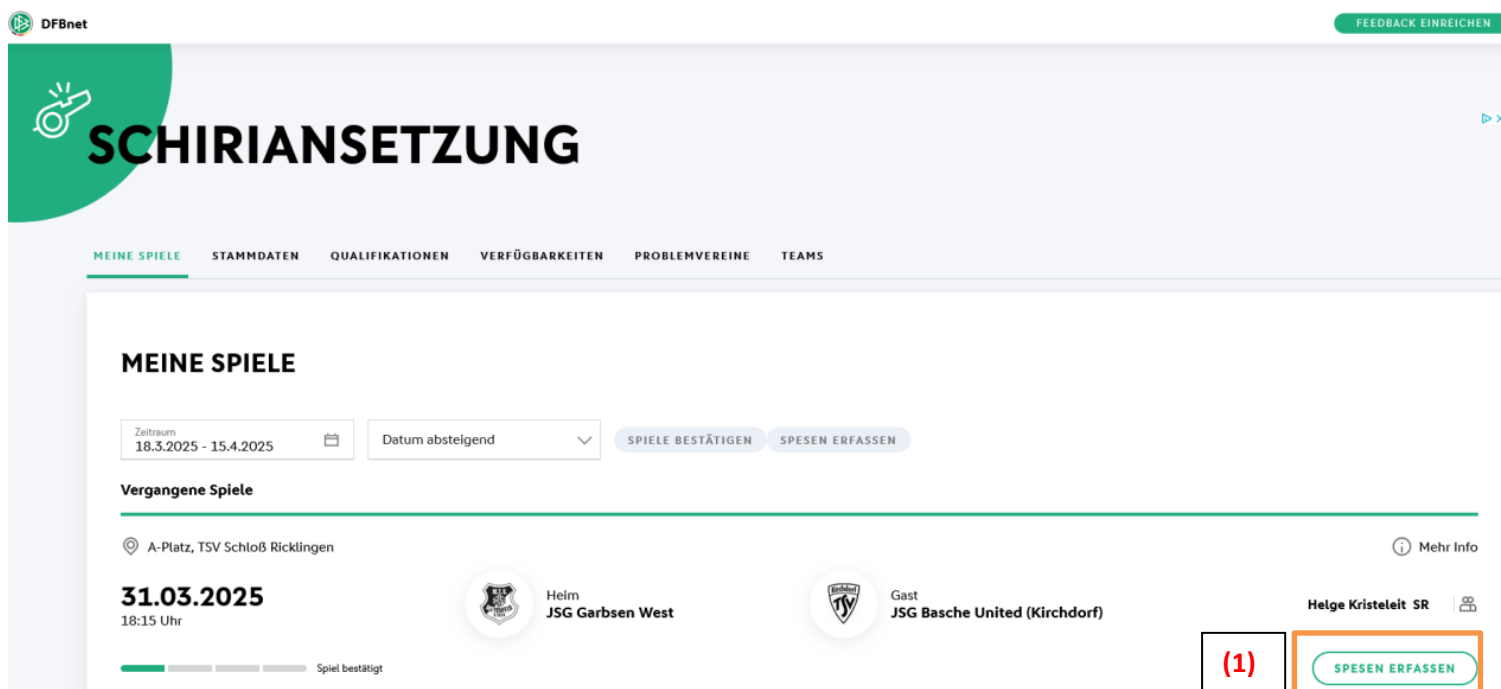
denn in der „DFBnet-App“ ist die Eingabe der Fahrtkosten nicht möglich.

1. Im DFBnet unter „**Schiriansetzung**“ den Punkt „**Eigene Daten**“ anklicken. Man erhält dann das u.a. Bild in neuem Disign. Hier dann den 1. Reiter „**Meine Spiele**“ aufrufen.



2. „Schiedsrichteransetzung“/ Meine Spiele“

In der „Schiriansetzung“ auf „Spesen erfassen“ (1) klicken.



3. Spesen erfassen

Die Schiedsrichterspesen sind vom jeweiligen Staffelleiter voreingestellt und können nicht geändert werden! Eingabe der gefahrenen Kilometer bei den „**Fahrtkosten Team**“ **(2)** eintragen.



SPESEN BEARBEITEN

SR/SRA Einzelabrechnung

Spesen

Schiedsrichterspesen 23,00 €

Fahrtkosten

Fahrtkosten Schiedsrichter

km 38 mal km Pauschale 0,30 € (PKW) 11,40 €

Fahrtkosten Team (gemeinsame Fahrt)

(2)

km 0 mal 0,30 € (PKW) 0,00 €

Sonstige Fahrtkosten

Kosten in € 0 0,00 €

Sonstige Kosten

(3)

Titel Kosten in € 0 0,00 €

Gesamtsumme 34,40 €

 Steuerhinweis

Die SR Aufwandsentschädigung ist unter Berücksichtigung von Freibeträgen steuerpflichtig. Der Empfänger verpflichtet sich, diese bei seiner Einkommenssteuer anzugeben und enthaftet gleichzeitig den ausrichtenden Fußballverband von etwaigen Steueranforderungen.

Bankverbindung

Kristeleit Helge

Zum Schluss „**Speichern**“.

4. Die Eingabe der „Aufwandsentschädigungen und Fahrtkosten“ für den SR ist bereits abgeschlossen: „Spesen erfasst“! Der Staffelleiter überprüft zeitnah die Eingaben und gibt sie dann frei. Die Überweisung der Aufwandsentschädigung vom Wochenende erfolgt vom NFV-Team Finanzen dann i.d.R. am Mittwochabend. Voraussetzung für die Überweisung ist eine gültige Bankverbindung, die dem NFV bei einem Bankwechsel sofort per Mail an **sr-spesen@nfv.de** mitgeteilt werden muss!

ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN:

1) Spielleitung ohne SR-Assistenten: **ENTFÄLLT!!**

~~Wird im Ausnahmefall eine Spielleitung ohne SR-Assistenten durchgeführt, können natürlich auch keine Spesen für die SR-Assistenten abgerechnet werden. Da aber der Spesensatz nicht geändert werden kann, musst Du unter „Sonstige Kosten“ **(3)** bei Titel den Text „abzüglich Spesen für SRA“ und rechts den **Minus-Betrag** eintragen, d.h. also bei einem Bezirksliga-Spiel: „-60,00“ €. Nur so wird die richtige Gesamt-Summe korrekt berechnet.~~

2) Spielausfall bei Anreise des SR-Teams:

Sollte ein Punktspiel auf Bezirksebene ausfallen und Schiedsrichter/-assistenten sind angereist, werden der $\frac{1}{2}$ Aufwandsentschädigungssatz und das Fahrgeld ebenfalls überwiesen. Da aber der Spesensatz nicht geändert werden kann, musst Du unter „Sonstige Kosten“ **(3)** den Text „abzüglich halber Spesensatz“ und rechts den **Minus-Betrag** (halber Spesensatz) eintragen, z.B. bei einem Bezirksliga-Spiel: „-52,50“ €. Nur so wird die richtige, dem Schiedsrichter-Team zustehende Gesamt-Summe korrekt berechnet.

Kontakt bei Problemen in der Handhabung:

Klaus-Peter Otto (Vorsitzender des Bezirks-SR-Ausschusses)

Tel.-Festnetz: 0531-5161648

Tel.-Mobil: 0171-6809504

Mail: klaus-peter.otto@t-online.de